

**Положение
о порядке предоставления дополнительных платных социальных
услуг населению бюджетным учреждением Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр
социального обслуживания населения»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления дополнительных платных социальных услуг населению бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Положение) определяет порядок и условия предоставления бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее - Учреждение) дополнительных платных социальных услуг.

1.2. Дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые Учреждением, являются видом приносящей доход деятельности и предоставляются получателям социальных услуг на платной основе в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2014г. № 393-п «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре предоставляются бесплатно, и

признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Федеральным законом Российской Федерации от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

- Уставом учреждения, иными нормативно-правовыми актами и определяют порядок и условия предоставления платных услуг в сфере социального обслуживания населения.

1.3.К дополнительным платным социальным услугам относятся:

- социальные услуги, предоставляемые сверх государственного задания, утвержденного приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

- социальные услуги, не входящие в Перечень социальных услуг, утвержденный Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 19.11.2014 №93-оз «Об утверждении перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре (далее по тексту – Перечень), предоставляемых сверх установленных объемов, определенных Стандартами социальных услуг в предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, Стандартами социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания (далее по тексту – Стандарты), утвержденными постановлением Правительства автономного округа от 06.09.2014 №326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» с изменениями.

1.4.Оказание дополнительных платных услуг не является основной деятельностью Учреждения и осуществляется постольку, поскольку это служит достижению. Целей, ради которых оно создано.

1.5.Дополнительные социальные услуги предоставляются наряду с социальными услугами, входящими в Перечень, определенными Стандартами, гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, зачисленными на социальное обслуживание в Учреждение, и не подменяют их.

1.6. Дополнительные платные социальные услуги предоставляются в целях полного удовлетворения потребностей граждан в социальном обслуживании, повышения эффективности деятельности Учреждения.

1.7.Дополнительные платные социальные услуги осуществляются сотрудниками, состоящими в штате Учреждения в основное рабочее время.

1.8. Учреждение самостоятельно формирует перечень дополнительных платных социальных услуг и производит расчет их стоимости, в зависимости от материально-технической оснащенности,

квалификации персонала, наличия соответствующей лицензии на деятельность, подлежащую обязательному лицензированию, востребованности социальных услуг.

1.9. Перечень дополнительных платных социальных услуг и тарифы на дополнительные платные социальные услуги утверждаются приказом директора Учреждения.

1.10. Учреждение при оказании дополнительных платных социальных услуг имеет право использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

2. Основные понятия и термины

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. «Получатель дополнительной платной социальной услуги» - физическое или юридическое лицо, имеющие намерение, выраженное в письменной или электронной форме, получить дополнительную платную социальную услугу в соответствии с договором.

2.1.2 «Дополнительные платные социальные услуги» - социальные услуги, предоставляемые Учреждением, не финансируемые из средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, не входящие в Перечень социальных услуг, предоставляемых Учреждением сверх установленных объемов, определенных Стандартами, предоставляемые гражданам и юридическим лицам на возмездной основе в соответствии с утвержденными тарифами на основании договора.

2.1.4. Иные категории граждан – граждане, не признанные нуждающимися в социальном обслуживании и не имеющие оформленной индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3. Порядок предоставления дополнительных платных социальных услуг

3.1. Для оказания дополнительных платных социальных услуг Директор Учреждения утверждает локальные нормативные акты:

- порядок предоставления дополнительных платных социальных услуг в Учреждении;

- положение «О стимулировании работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения за счет средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг и иной приносящей доход деятельности»;

- положение об использовании средств, полученных от приносящей доход деятельности;

- тарифы на дополнительные платные социальные услуги, предоставляемые Учреждением, в соответствии с видами деятельности, предусмотренными Уставом Учреждения;

- формы учетной документации по привлечению и использованию доходов, полученных в результате предоставления дополнительных платных социальных услуг;

- форма договора о предоставлении дополнительных платных социальных услуг.

3.2. Учреждение формирует общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о деятельности учреждения, и обеспечивает доступ к данным ресурсам посредством размещения их на информационных стендах в помещениях поставщиков социальных услуг, в средствах массовой информации, в сети "Интернет", в том числе на официальном сайте Учреждения.

3.3. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- о дате государственной регистрации, об учредителе (учредителях), о месте нахождения, филиалах (при их наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

- о структуре и об органах управления Учреждения;

- о директоре Учреждения, его заместителях;

- о специалистах, непосредственно оказывающих дополнительные платные социальные услуги, уровне их образования и квалификации;

- о форме социального обслуживания, видах социальных услуг, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на социальные услуги;

- об иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению директора Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. Учреждение обязано заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую получателем дополнительную платную социальную услугу.

3.5. Учреждение не вправе оказывать предпочтение одному получателю дополнительных социальных услуг перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.6. Дополнительные платные социальные услуги оказываются получателю после предоставления справки медицинской организации об отсутствии противопоказаний для обслуживания в Учреждении, выявлении нуждаемости в социальном обслуживании.

3.7. Решение об оказании дополнительных платных социальных услуг принимается директором Учреждения на основании личного заявления получателя дополнительных платных социальных услуг по установленной форме (приложение 1 к настоящему Положению).

3.8. Получателям дополнительных платных социальных услуг может быть отказано в предоставлении дополнительных платных социальных услуг:

- при подаче заявления гражданина или его законного представителя об отказе в предоставлении дополнительных платных социальных услуг;
- в случае выявления у гражданина противопоказаний для предоставления дополнительной платной социальной услуги;
- в случае нарушений условий заключенного договора о предоставлении дополнительных платных социальных услуг.

3.9. Оказание дополнительных платных социальных услуг и оплата стоимости услуг осуществляется на основании договора на предоставление дополнительных платных социальных услуг по утвержденной форме (Приложение 2 к настоящему Положению), заключаемого до начала оказания платных социальных услуг.

3.10. Оплата дополнительных платных социальных услуг осуществляется получателем дополнительных платных социальных услуг через кредитные организации города, путем внесения денежных средств на лицевой счет Учреждения в УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре.

3.11. По окончании выполненных услуг подписывается акт приема-сдачи услуг, по утвержденной форме (Приложение 3 к настоящему Положению).

3.12. заключение, изменение, расторжение договора осуществляется в соответствии с действующим законодательством. В договоре на предоставление дополнительных платных социальных услуг указываются:

- перечень (виды) дополнительных платных социальных услуг, сроки, в которые они должны предоставлены;
- их стоимость и порядок оплаты;
- обязанности и ответственность сторон.

Договор составляется в двух экземплярах, заверяется печатью и регистрируется в Журнале регистрации договоров на предоставление дополнительных платных социальных услуг с указанием в договоре номера и даты регистрации.

3.13. Поставщик и получатель дополнительной платной социальной услуги несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора в соответствии с законодательством РФ. Претензии, споры, возникающие между Учреждением и гражданином, разрешаются по соглашению сторон. В случае не достижения соглашения, споры разрешаются в судебном порядке.

3.14. Учреждение организует систематический контроль качества предоставления дополнительных платных социальных услуг.

4. Права и обязанности сторон

4.1. Обязанности сторон.

4.1.1 Учреждение обязано:

- предоставлять получателям социальные услуги надлежащего качества в соответствии с заключенным договором;
- организовать контроль за качеством предоставляемых платных услуг;
- обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией о предоставляемых платных социальных услугах.

4.1.2 Граждане и юридические лица, пользующиеся дополнительными платными социальными услугами, обязаны:

- оплатить стоимость предоставляемой услуги в порядке, определяемом договором;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной социальной услуги.

4.1.3 Права сторон.

- При неоднократном несоблюдении условий договора гражданином (юридическим лицом), получающим платные услуги, Учреждение вправе в одностороннем порядке расторгнуть договор, заблаговременно (не менее чем за 5 дней) известив в письменном виде получателя или доверенное лицо.

- Граждане (юридические лица), которым предоставляются дополнительные платные социальные услуги, вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества,

5. Ответственность сторон

5.1 Учреждение оказывает дополнительные платные социальные услуги в порядке и в сроки, определенные договором.

5.2 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учреждение и получатель социальных услуг несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6. Контроль за предоставлением дополнительных платных социальных услуг

6.1. Контроль за организацией и качеством выполнения дополнительных платных социальных услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с получателей социальных услуг осуществляет и несет за это персональную ответственность директор Учреждения

6.2 Контроль за организацией и качеством предоставления платных социальных услуг, а также правильностью взимания платы также осуществляют в пределах своей компетенции:

- Управление социальной защиты по г. Нефтеюганску и Нефтеюганскому району;

6.3 Должностные лица, виновные в нарушениях настоящего Положения, несут ответственность в установленном законодательством порядке.

6.4 Претензии и споры, возникшие между получателем социальных услуг и Учреждением, разрешаются по соглашению сторон.

6.5 В случае не достижения соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Перечень дополнительных услуг, предоставляемых бюджетным учреждением ХМАО-Югры
«Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»
специализированным отделением социально-медицинского обслуживания на дому граждан
пожилого возраста и инвалидов**

№ п/п	Наименование услуги
1.	Услуги социально-бытовые
1.1	Утепление оконных рам (1 шт.)
1.2	Очистка оконных рам от утеплителя и бумаги (1 шт.)
1.3	Прикрепление тюля (портьер) к карнизу
1.4	Уход за комнатными растениями: - полив - удобрение цветов
1.5	Санитарная обработка туалетного ведра с дезинфицирующими средствами клиента
1.6	Чистка столовой посуды чистящими средствами клиента (3 предмета)
1.7	Чистка кухонной посуды чистящими средствами клиента (3 предмета)
1.8	Мытье зеркал и стекол
1.9	Очистка от пыли пылесоса, входных ковриков, портьер и других изделий вручную
1.1 0	Вынос мусорных отходов
1.1 1	Развешивание и снятие постиранного белья
1.1 2	Уборка при наличии животных, после ремонта
1.1 3	Уборка на балконе (15 минут)
1.1 4	Устранение мелких поломок (прикручивание, прибивание, замена батареек и т.д.)
1.1 5	Мелкий ремонт одежды
1.1 6	Содействие в уходе за домашними животными
1.1 7	Содействие в консервировании, солении продуктов (15 минут)
1.1 8	Прогулка с домашними животными (30 минут)
1.1 9	Глажение белья до 2 кг.
1.2 0	Сопровождение на предприятия торговли, жилищно- коммунального хозяйства, социальной сферы и другие учреждения
1.2 1	Стирка в условиях прачечной
1.2 2	Сушка белья в условиях прачечной
1.2 3	Стирка белья в домашних условиях в ручную до 4 кг.
1.2 4	Стирка белья в домашних условиях стиральной машиной автомат
1.2 5	Мытье и чистка с использованием моющих средств обслуживаемого: -мебели -люстры, бра -влажная уборка жилого помещения -мытьё подоконника
1.2	Уборка в книжном шкафу, серванте, буфете (двухстворчатый)

6	
1.2 7	Уборка в бельевом, платяном шкафу (двухстворчатый), комод
1.2 8	Мытье и чистка электробытовой техники (мульти-варка, блендер, кухонный комбайн и др.)
1.2 9	Прогулка с клиентом (30 минут)
1.3 0	Помощь в передвижении по квартире
1.3 1	Доставка продуктов питания, промышленных товаров
2.	Услуги социально-медицинские
2.1	Купание в ванной
2.2	Подача судна и мочеприемника, катеризация мочевого пузыря с последующей их санитарной обработкой
2.3	Купание в постели (на кровати с использованием большого количества воды)
2.4	Уход за кожей
2.5	Проведение индивидуальных занятий по лечебной гимнастике
3.	Социально-психологические услуги
3.1	Проведение доверительных бесед
3.2	15 минут
4.	Социально-педагогические услуги
4.1	Чтение журналов, газет, книг

Подпись получателя социальных услуг _____ / _____ /

Приложение 1 к Положению
Бюджетное учреждение ХМАО-Югры
«Нефтеюганский комплексный центр
социального обслуживания населения»
(наименование органа (уполномоченной организации,
поставщика социальных услуг).

от

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина)

(дата рождения гражданина)

(СНИЛС гражданина)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(гражданство, сведения о месте проживания (пребывания)

на территории Российской Федерации)

(контактный телефон, e-mail (при наличии))

**Заявление
о предоставлении дополнительных социальных услуг**

Прошу предоставить мне дополнительные платные социальные услуги в форме (формах)
социального обслуживания

оказываемые

(указывается форма (формы) социального обслуживания)

БУ «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»

(указывается желаемый (желаемые) поставщик (поставщики) социальных услуг)

Нуждаюсь в социальных услугах:

(указываются желаемые социальные услуги)

с « » по « »

и периодичность их представления)

В предоставлении социальных услуг нуждаюсь по следующим обстоятельствам:

(указываются обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности гражданина)

Условия проживания и состав семьи:

(указываются условия проживания и состав семьи)

Сведения о доходе, учитываемые для расчета величины среднедушевого дохода
получателя(ей) социальных услуг:

Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.

На обработку персональных данных о себе в соответствии со статьей 9 Федерального
закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр
получателей социальных услуг:

(согласен/не согласен)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » Г.
(дата заполнения заявления)

Договор о предоставлении дополнительных социальных услуг

г. Нефтеюганск

« 03 » 09 2020 года

№ 94

БУ ХМАО-Югры «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»

(полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем Исполнитель, в лице директора _____ действующего на основании _____, с одной стороны, и

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании)

именуемый в дальнейшем «Заказчик» _____

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность Заказчика),

проживающий по адресу: _____

(адрес места жительства Заказчика)

в лице _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика)

действующего на основании _____,
(основание правомочия: решение суда и пр.)

проживающего по адресу: _____,
(адрес места жительства законного представителя Заказчика)

с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать дополнительные социальные услуги Заказчику на основании его заявления, согласно перечню дополнительных социальных услуг (Приложение). Заказчик обязуется оплачивать оказанные дополнительные социальные услуги.

2. Заказчику предоставляются Услуги надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утверждаемым _____

3. Место оказания Услуг: _____
(указывается место оказания услуг)

4. По результатам оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

II. Взаимодействие сторон

5. Исполнитель обязан:

а) представлять Заказчику Услуги в соответствии с настоящим Договором и порядком предоставления социальных услуг, утверждаемом уполномоченным органом государственной власти;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их

бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, оказываемых в соответствии с настоящим Договором, а также их оплаты;

д) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

6. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего Договора;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего Договора.

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае не представления, либо неполного представления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего Договора, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

7. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

8. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего Договора;

б) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления Услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти,

в) оплачивать услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим Договором;

г) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

д) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения услуг, предусмотренных настоящим Договором;

е) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

а) на уважительное и гуманное отношение;

б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах Услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой, сроках, порядке и условиях их предоставления, о тарифах на эти Услуги, их стоимости для Заказчика;

в) на отказ от предоставления услуг;

г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством

Российской Федерации;

- д) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;
- е) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

10. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим Договором, составляет _____, по акту сдачи-приемки оказанных услуг

11. Заказчик осуществляет оплату Услуг ежемесячно не позднее 20 числа периода, следующего за периодом оплаты, в безналичном порядке
(указать время оплаты)

_____ (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты), способ оплаты (за наличный расчет/в безналичном порядке, либо указать, что Заказчик получает услуги бесплатно)

IV. Основания для изменения и расторжения договора

12. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

13. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору

15. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора и другие условия

16. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до 03.09.2023 г.
(указать срок)

17. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

БУ «Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения»

Заказчик:

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

(наименование организации социального обслуживания)

Адрес (место нахождения): Российская
Федерация, 628310, Ханты-Мансийский
автономный округ – Югра, город
Нефтеюганск, 6 микрорайон, 63 стр.
ИНН: 8604035226

Банковские реквизиты:

р/с 40601810200003000001

РКЦ Ханты-Мансийск, г. Ханты-
Мансийск, БИК 047162000

Директор Олексин В.Н.

(личная подпись)

МП

(данные документа, удостоверяющего

личность Заказчика)

(адрес Заказчика)

(банковские реквизиты Заказчика)

(фамилия, имя, отчество законного представителя Заказчика)

(данные документа, удостоверяющего личность

законного представителя Заказчика)

(адрес законного представителя Заказчика)

(Фамилия, инициалы)

(личная подпись)

Акт сдачи-приемки оказанных услуг
от _____
к договору о предоставлении доп. социальных услуг от _____

Исполнитель:

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Нефтеюганский комплексный центр социального обслуживания населения

Заказчик: _____

Исполнитель в период с _____ по _____ выполнил обязательства по оказанию услуг

№ п/п	Наименование услуги (подуслуги)	Периодичность оказания социальных услуг	Стандартное время оказания услуг (мин.)	Стоимость услуги (тариф) (руб.)	Расчет индивидуального тарифа на социальную услугу (подуслугу) при оказании групповых услуг	Количество фактически предоставленных услуг / фактически затраченных минут		Сумма (руб.)
						минут	услуг	
	Дополнительные услуги							
1								
2								
3								
	Итого:							

Категория Заказчика **платно**

Итого к оплате _____ руб. (_____)

Вышеперечисленные услуги оказаны полностью и в установленный срок. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказания услуг претензий не имеет.

Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель
директор

Заказчик:
